

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४



सिद्ध कुमाख गाउँपालिका  
स्थानीय राजपत्र  
भाग २

कृषि प्रसार सेवा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७७

गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०७७/१०/१३

प्रमाणित मिति: २०७७/१०/१३

२०७७ सालको कार्यविधि संख्या: २

**प्रस्तावना :**

कुल ग्राहस्थ उत्पादनमा कृषि क्षेत्रको हालको योगदानलाई अझ वृद्धि गर्दै लैजान, कृषि क्षेत्रलाई निर्वाहमुखीबाट व्यवसायीकरणमा परिणत गर्न र तीव्रतर लगानि विस्तार गरी समग्र व्यवसायलाई नै प्रतिस्पर्धी बनाउन आवश्यक छ। यसका लागि कृषिउत्पादन प्रशोधन तथा बजारीकरण गरी कृषकहरूलाई थप बढी प्रतिस्पर्धी बनाउनको लागि प्रदान गरिने थप सहयोग तथा कार्यक्रमलाई अझ बढी प्रभावकारी

एवं पारदर्शी रूपमा लक्षित वर्गसम्म पुन्याउन र यस व्यवसायलाई आर्थिक पार्जन, स्वरोजगार प्रवर्द्धन एवं गरिवी न्युनिकरणको माध्यमबाट राष्ट्रिय अर्थव्यवस्थामा ठोस योगदान पुर्याउनयस गाउँपालिकाको विभिन्न नीति तथा कार्यक्रमलाई सहज, सरल, पारदर्शी र प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्न सिद्धकुमाख गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (व्यवस्थित तथा नियमित) गर्ने ऐन २०७४ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सिद्ध कुमाख गाउँकार्यपालिकाले यो कार्यविधि जारी गरेको छ।

## परिच्छेद १

### प्रारम्भिक

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

१.यो कार्यविधिको नाम " कृषि प्रसार सेवा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७७" रहेको छ ।

२.यो कार्यविधिवार्षिक कार्यक्रम संचालन संग सम्बन्धित भएकाले स्वीकृत भएको मितिबाट तुरुन्त लागु हुनेछ ।

२) परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:

"गाउँपालिका " भन्नाले सिद्ध कुमाख गाउँपालिका सम्झनु पर्दछ।

"अध्यक्ष" गाउँ कार्यपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्दछ ।

"उपाध्यक्ष" भन्नाले गाउँकार्यपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनु पर्दछ ।

"प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासिकय अधिकृत सम्झनु पर्दछ ।

"वडाअध्यक्ष" भन्नाले सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको वडाका वडा अध्यक्षलाई सम्झनु पर्दछ ।

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

"कार्याविधि" भन्नाले कृषि प्रसार सेवा कार्यक्रम संचालन कार्याविधि २०७७ सम्झनु पर्छ ।

"अनुदान" भन्नाले उन्नत तथा गुणस्तरिय कृषि उत्पादन कार्यमा सहयोग पुर्याउन उपलब्ध गराइने नगद तथा वस्तुगत सहयोग सम्झनु पर्छ ।

"निजि फार्म" भन्नाले एकल वा साझेदारी स्वामित्वमा रही यसगाउँपालिकामादर्ता भएको फर्म सम्झनु पर्दछ ।

"समुह" भन्नाले १० भन्दा बढी २५ जना भन्दा कम मानिसको संगठन जुन कानुनी प्रक्रिया सम्झनु पर्दछ ।

"कृषि विकास समिति" भन्नाले परिच्छेद १ को दफा ५ वमोजिम गठित समिति सम्झनु पर्छ ।

## परिच्छेद २

### १) कार्यक्रमको उद्देश्यहरु:

१. कृषि शाखाका कार्यक्रम संचालनमा सहयोग पुर्याउन ।
२. गाउँ सभाबाट विनियोजित रकमलाई पारदर्शी बनाई संचालन गर्न सहयोग पुग्ने ।
३. संभाव्यता हेरी कार्यक्रम प्रसारमा सहयोग पुर्याउने ।
४. गाउँपालिकालाई कृषि क्षेत्रमा आत्मनिर्भर बनाउन सहयोग गर्ने ।
५. कृषि व्यवसायको उद्यमशीलता प्रबर्धन एवम व्यवसायीकरण गर्नका लागि आवश्यक प्रविधि तथा सिपलाई लक्षित वर्गसम्म पुर्याउन सहयोग स्वरूप अनुदान प्रदान गर्ने ।
६. कृषि व्यवसायबाट उत्पादित पदार्थहरुको गुणस्तर सुधार गर्ने र उत्पादन लागत न्युनिकरण गर्ने
७. उत्साहित गर्ने ।

२) कार्यक्रम स्थल छनौटका आधार: आवश्यकता, सम्भाव्यता, माग तथा कार्यक्रमको प्रकृति हेरिगाउँपालिका भित्र कार्यक्रम संचालन स्थल छनौट गरिने छ । ।

लागि देहाय बमोजिमको कृषि बिकास समिति गठन गरिनेछ ।

१. गाउँपालिकाको आर्थिक विकाश संयोजक अध्यक्ष
२. उद्योग वाणिज्य संघको प्रतिनिधि सदस्य
३. कार्यपालिका महिला दलित सदस्य
४. अध्यक्षले तोकेको कार्यपालिका महिला सदस्य सदस्य
- ५ एक जना अगुवा कृषक सदस्य
- ६ पारा वा एग्रीभेटको एक जना सदस्य
- ७ योजना शाखाको प्रमुख सदस्य
८. सहकारी को प्रतिनिधि सदस्य
९. पशु वा कृषिको शाखाको प्रमुख सदस्य सचिव

यस समितिले उपयुक्त देखेको खण्डमा विषयविज्ञ तथा अन्य आवश्यक व्यक्ति मध्य ३ जना पदाधिकारीहरुलाई आमन्त्रण गर्न सक्ने छ । साथै आवश्यक ठानेमा मूल्याडकण उपसमिति गठन गर्न सकिने छ ।

३. कृषि बिकास कार्य समितिको काम ,कर्तव्य र अधिकार

क) तोकिएको लक्ष्यअनुसार कार्य संचालन गर्ने कार्यविधि अनुरूप अनुदानका कार्यक्रमको लागि बैठक बसि प्रस्ताव लिने र आवश्यकता अनुसार निर्णय तथा सिफारीस गर्ने ।

- ख) आवश्यकता अनुसार अनुदानका कार्यक्रम सम्झैता अनुसार काम भए नभएको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने ।
- ग) आवश्यक परेमा समितिले फिल्ड भेरिफिकेशन गर्न सक्ने छ ।

#### ४. कृषि प्रसार कार्यक्रममा समूहको आवश्यकता

विद्यमान पद्धतिमा मुख्यतया कृषकहरूलाई समूहमा संगठित हुन सहयोग पुऱ्याइन्छ र उनीहरूको समूहलाई नै कृषि प्रसारको सुनियोजित एवं सशक्त माध्यमको रूपमा उपयोग गरिन्छ । समूह सम्बन्धी अवधारणाहरू भिन्ना भिन्नै हुन सक्ने भएतापनि यिनीहरूलाई सामान्यतया कुनै खास उद्देश्य हासिल गर्नको लागि कृषि विकास सेवा एवं प्रविधि प्रवाह गर्ने एउटा माध्यमको रूपमा लिइएको छ भने कृषकहरूले पनि समन्वयात्मक तथा सहभागिताको आधारमा प्राविधिक एवं अन्य सुविधाहरू प्राप्त गर्ने साधनको रूपमा लिएका छन् । समूह मार्फत उठाईएको आवाजलाई सरकारी निकाय एवं गैर सरकारी संस्थाहरूबाट बढी मान्यता पाउने गरेको छ । अतः कृषक समूह सक्षम र प्रभावशील बन्न आवश्यक छ ।

#### १.१ कृषक समूह

##### १.१.१ कृषक समूह गठन/पुनर्गठन

##### उद्देश्य :

कृषि प्रविधि तथा कृषि विकासका गतिविधि छोटो समयमा प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्न ।

कार्यविधिसमग्र गाउँका कृषकहरूलाई नयाँ समूहमा संगठित हुनको निमित्त कृषि प्रसार कार्यकर्ताहरूले लक्षितगाउँको विभिन्न ठाउँमा कृषक भेला गरी समूहको उपयोगिताबारे जानकारी गराउनुपर्दछ ।

- ✓ नयाँ समूह गठन गर्नु पर्दा स्थानीय जनसमुदायहरूको भेला गरी समूहमा आवद्ध हुन आग्रह गर्ने ।
- ✓ स्वस्फूर्त रुपमा गठन भई कृषि विकास शाखामा सम्पर्क राख्न आउने समूहहरूलाई समेत समेटी प्राविधिक सहयोग पुऱ्याउनुपर्दछ ।
- ✓ कुनै स्थान विशेषमा पहिले देखि रहिरहेका कृषक समूहहरू छुन् भने तिनको पहिचान गरी पुर्नगठन गर्नुपर्दछ ।
- ✓ शुरुमा प्राविधिकहरूबाट सहयोग र राय सल्लाहका साथ कृषक समूह गठन गर्दा अति आवश्यक रजिष्टर्ड, कपी, कलम, फाइल, कागज जस्ता सामग्रीहरू उपलब्ध गराउनु प्रभावकारी हुन्छ ।
- ✓ प्रत्येक आर्थिक वर्षमा श्रावन देखि भाद्र सम्म नयाँ समूह र पुराना भए पुनर्गठन गर्नुका साथै समुह नविकरण गरि कृषि विकास शाखाले समूह विवरण संकलन गरी सक्नु पर्ने छ ।
- ✓ गाउँपालिकाको कार्यालयमा कृषक समूह दर्ता गरी तिनीहरूको अभिलेख राख्ने कार्यलाई नियमित रुप दिनुपर्दछ ।  
.एउटै व्यक्ति वा एकाघरका सदस्य एउटै प्रकृतिको समुहमा एक भन्दा बढी समुहमा बस्न पाइने छैन ।
- ✓ कुनै पनि कार्यक्रम संचालन गर्दा दर्ता ,सुचिकृत र नविकरण कृषक समुह र कृषि सहकारीमा मात्र गर्ने



खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- ✓ विभिन्न सघं संस्थाहरुले कार्यक्रम संचालन गर्दा आफु खुसी समुह गठन नगरि दर्ता भइ नविकरण भएका कृषक समुहमा वा समुह भित्र लक्षित बर्गमा कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने ।
- ✓ प्रत्येक कृषक समुहले श्रावन देखि भाद्र मसान्त सम्म साधारण सभा बसाइ समुहको वार्षिक प्रतिवेदन र वार्षिक कार्यक्रम कृषि शाखामा पेश गर्नु पर्ने छ ।
- ✓ बलियो हितकोष (कमतीमा पचास हजार) भएको र २५ भन्दा बढी भएको कृषक समुहलाई सहकारीमा परिणत हुन अभिप्रेरित गर्ने ।

**१.१.२ समूह दर्ताको लागि निवेदन तथा विवरण फाराम**  
श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू ।

मिति :

सिद्ध कुमाख गाउँपालिका  
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयद्वोरचौर सल्यान ।

**विषय :** समूह दर्ता गरि पाउ ।

प्रस्तुत विषय सम्बन्धमाश्री ..... सहयोगमा/स्वेच्छिक रुपमा सिद्ध  
कुमाख गाउँपालिका वडा नं. .... टोलमा मिति  
.....गते गठन भएको हाम्रो .....कृषक समुहलाई  
गाउँपालिकामा दर्ता गर्नको लागि आवश्यक निम्न कागजात तथा  
विवरण सहित यो निवेदन पेश गरेका छौ ।

**कागजातहरु**

कृषक समुहको विधान थान : १  
भेलाको निर्णय प्रतिलिपी थान : १  
अन्तिम बैठकको निर्णय प्रतिलिपी थान : १  
वडा कार्यालयको सिफारिस थान : १  
समुहका सदस्यहरुको व्यक्तिगत विवरण : १  
(अध्यक्ष)समुहको नाम

**विवरण**

समुहका सदस्य सख्या : महिला ..... पुरुष ..... जम्मा .....  
मासिक हितकोष प्रति व्यक्ति रु .....हाल सम्मको जम्मा  
हितकोष रु .....नियमित बैठक प्रत्येक महिनाको ..... गते  
.....बजे ..... स्थानमा

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४



कृषक समूह दर्ता प्रमाण-पत्र नमूना  
सिद्ध कुमाख गाउँपालिका द.न.

सिद्ध कुमाख गाउँपालिका

गाँउ कार्यपालिकाको कार्यालय

कृषि विकास शाखा

ढोरचौर सल्यान

कर्णाली प्रदेश नेपाल

कृषक समूह दर्ता प्रमाण पत्र

समूह पद्धतिलाई सुव्यवस्थित गर्दै कृषि प्रसार कार्यलाई टेवा  
पुर्याउने उद्देश्यले यस सिद्ध कुमाख गाँउ पालिकाको वडा  
नं..... टोलमा मिति ..... मा गठित  
श्री ..... कृषक समूहलाई यस कार्यालयमा  
कृषि विकास शाखाको अभिलेखमा दर्ता गरि यो प्रमाण-पत्र  
प्रदान गरिएको छ ।

.....  
कृषि विकास शाखा प्रमुख प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



**१.१.४ समूह दर्ताको लागि चाहिने आश्यक कागजात**

५. मुल समितिमा बढीमा १५ सदस्यीय कार्यकारी समिति रहने छ ।

बैठक संचलन

१. बैठक संचालनमा सहजीकरण गाउपालिकाका कृषि प्राविधिक गर्नु पर्ने छ ।

२. खाजा खर्च एक पटकमा ५० जनालाई मात्र हुने छ ।

३. बैठक दुइ महिनामा एक पटक बस्ने छ ।

**आर्थिक पक्ष (नर्मस)**

प्रतिव्यक्ति चियापान र खाजा खर्च रु. : २००।-

**१.१.५ वडा स्तरिय कृषक समिति गठन बिधि :**

गाउपालिका स्तरीयय मुल कृषक समितिको शाखाको रुपमा वडा स्तरिय मुल कृषक समिति गठन गर्न सकिने छ ।

१. गाउपालिकामा दर्ता तथा सुचिकृत भएका सम्बन्धित वडा भित्रका समुहहरुको भेलाबाट अध्यक्ष उपाध्यक्ष र सचिव जस्ता पदाधिकारी चयन गर्ने ।

२. प्रत्येक समुहबाट १ जनाका सदस्य रहने व्यवस्था गर्ने

३. ओ.भि. ओ.टी. एकजना प्राविधिक १ जना पदेन सदस्य हुनेछ ।

४ गा.पा. स्तरियमा मुल कृषक समितिका कार्य समितिका पदाधिकारी पदेन सदस्य हुनेछ

बैठक संचलन

१.बैठक संचालनमा सहजीकरण सेवा क्षेत्र हेर्ने कृषि प्राविधिकले गर्नु पर्ने छ ।

२.खाजा खर्च एक पटकमा ४० जनालाई मात्र हुने छ ।

३.बैठक महिनामा एक पटक बस्ने छ ।

**आर्थिक पक्ष ( नर्मस)**

प्रतिव्यक्ति चियापान खर्च रु. : १००/- का दरले भुक्तानी हुने ।

**१.१.६ समूह विवरण अद्यावधिक राख्ने**

कृषक समूहहरूको विवरण राख्दा समूहको क्रियाकलाप अनुसार सक्रिय अर्ध सक्रिय र निस्कृय

समूह (गठन भएको तर समूह सदस्यहरूलाई विवरण थाहा नभएको) पनि जनाई राख्नुपर्दछ ।

समूह विवरण फारामको नमूना

सिद्ध कुमाख गाउँपालिका

कृषि विकास शाखा

**कृषक समूहको विवरण**

सि न	समूहकोना म	ठेगा ना ( वडा टोल समेत )	सदस् य संख्य ा	अगुवा को नाम	स्थाप ना वर्ष	हितको ष रकम रु.	समूह को अवस्थ ा	सम्प र्क न.

## परिच्छेद ३

### १.मागमा आधारित लागत सहभागितामा कार्यक्रम संचालन बिधि

#### १.१ कार्यक्रमको उद्देश्य

- कृषि उत्पादन तथा बजारीकरणको लागि कृषक ,समुह तथम सहकारी संस्था उत्पादनको अनुदान प्रदान गर्ने ।
- तरकारी फलफूल व्यवसायीकरणको विकास गरी रोजगारीको लागि बिदेशिने क्रम न्युनिकरण गर्न सहयोग पुर्याउने ।
- कृषकहरुको आय आर्जनमा टेवा पुर्याई कृषक परिवारको जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन सहयोग पुर्याउने ।
- युवाहरुलाई कृषि व्यवसाय गर्न आकर्षण गर्ने ।

**कार्यक्षेत्र:** यो कार्यक्रम सिद्ध कुमाखगाउँपालिका क्षेत्र भर संचालन गरिने छ ।

#### मापदण्ड

- वार्षिक रूपमा कृषि कार्यमा लागि आयआर्जन गरिरहेका कृषक, कृषि उपज उत्पादन योगदान गरिरहेका समुह तथा सहकारी सस्थाहरु ।

- वेरोजगार तथा वैदेशिक रोजगारबाट फर्किएर कृषिमा सक्रिय भएका यूवाहरू ।

## १.२ गाउँपालिकाको मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम संचालन तथा अनुदान प्रक्रिया

- कृषक,समूह तथा सहकारी संस्थाले गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र उपयुक्त तथा उन्नत प्रविधि मार्फत गुणस्तरिय कृषि कार्यका लागि गाउँपालिकाले मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम संचालन गर्न कृषक ,समूह तथा सहकारी संस्थाहरूको लागि अनुसूची १ बमोजिमको सूचना प्रसारण गर्ने छ ।उक्त सुचना प्रकाशन भएको मितिले २१ दिनको हुनेछ ।
- इच्छुक कृषक ,समूह तथा सहकारी संस्थाहरूले अनुसूची २ बमोजिमकागजात सहित अनुसुचि ४ बमोजिम प्रस्ताव गाउँपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- प्रक्रिया अनुसार दर्ता भएका आवेदनको मूल्याडकण अनुसूची ३ बमोजिम कृषि विकास समितिले गर्नेछ ।
- कृषि विकास समितिले अनुसूची ३ बमोजिम मूल्याडकण गरि छनोट भएका उद्यमी ,कृषक समूह तथा सहाकारी संस्थाले अनुसुचि ५ बमोजिम प्रतिवद्धता जनाइ अनुसुचि ६ बमोजिम सम्झौता गर्नु पर्ने छ ।



- स्विकृत परियोजनाको उद्दमी सँगको सम्झौता प्रकृत्यामा प्रस्तावकले प्राप्त गर्ने अनुदानको लागि गाउपालिकाको कार्यालयसंग शर्तनामा गर्नुपर्ने छ ।
- प्राकृतिक प्रकोप लगाएत अन्य कुनै असामान्य परिस्थिति बाहेक उद्दमीले सम्झौतामा उल्लेख भए वमोजिमको कार्यक्रम गर्न नसकेमा कार्यालयले आफ्नो अनुदान असुलउपर गर्न सक्ने छ ।
- प्रस्तावक संग स्वीकृत परियोजनाको सम्झौता पश्चात प्रकृत्या पुरा गरिसकेपछि मागमा आधारीत कार्य संचालनका लागि उद्दमि ,कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाले २१ दिनभित्रबाट कार्यक्रम सम्झौता अनुसार सुरु गर्नुपर्ने छ ।
- प्रस्तावकले कुल लागत कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन ,अनुगमन तथा प्राविधिक स्थलगत अनुगमन प्रतिवेदनका आधारमा शतप्रतिशत एकमुष्ट रकम भुक्तानी दिइनेछ ।

शर्तहरू :

- उद्दमिले यस कार्यक्रम अनुरूप निर्माण हुने कामको विवरण,लागत,सम्पन्न अवधिआदिको हो

- हेर्डिड बोर्ड निर्माण स्थलमा राखे व्यवस्था गर्नुपर्ने छ ।
- यस कार्यक्रम अनुरूप अनुदान प्राप्त गर्न उद्यमिले निर्माण सम्पन्न कार्यको सम्बन्धित प्राविधिकबाट निरिक्षण गराउने व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।
- कार्यसंचालनका क्रममा उद्यमि, कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाले गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट दिइएको निर्देशन पालना गर्नुपर्नेछ ।
- गाउँपालिकाले चाहेको जुनसुकै वखत उद्यमि, कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाले कार्यक्रम संचालन कार्यको हिसाब सम्बन्धि किताव हेर्न सक्ने छ । हिसाब देखाउनु सम्बन्धित उद्यमीको दायित्व हुनेछ ।
- उद्यमि, कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाले गर्न खोजेको कृषि व्यवसायको कार्ययोजना तयार पार्नु पर्ने छ ।

### १.३ अनुदान सम्बन्धि आर्थिक कार्याविधि

क्र.सं.	कृयाकलापहरु	लागत (रु)
१	मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम संचालनका लागि कृषक तथा उद्यमीको लागि	अधिकतम ४००००
२	कृषक समूहका लागि	अधिकतम १५००००
३	सहकारी संस्थाका लागि	अधिकतम २०००००

मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम संचालनमा छनौट भएका कृषक, कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाले कुल लागतको ५० प्रतिशत अनुदान व्यहोर्नु पर्ने छ ।

### १.४ अनुगमन व्यवस्था :

- कार्यक्रम संचालनको अनुगमन कृषि विकास समिति, कृषि शाखा प्रमुखबाट समेत अनुगमन नियमानुसार गरिनेछ ।

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- यसरी भएको अनुगमन तथा मूल्याङ्कण र निर्देशन लिखित अभिलेखमा प्रतिवेदन कार्यालयले सुरक्षित राख्नु पर्ने छ ।

#### १.५ कारवाहीको व्यस्था :

- यस कार्यक्रम संचालनको लागि कार्यविधि अनुसार अनुदान लिई दुरुप्रयोग गरेको पाइएमा त्यस्ता उद्यमी, कृषक समुह तथा सहकारी संस्थालाई प्रचलित कानून बमोजिम गाउँपालिकाले कारवाही गरि असुल उपर गर्न सक्ने छ ।

## परिच्छेद ४

गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रम संचालन बिधि

उद्देश्य :

यस कार्यक्रमका उद्देश्य देहाय बमोजिमका हुनेछन :

- कृषकहरुको योगदानलाई सम्मान गर्ने ।
- कृषकहरुको मनोबल उच्च राख्न सहयोग पुर्याउने ।
- कृषक समुदायमा स्वस्थ प्रतिस्पर्धाको भावना विकास गरी कृषि तथा पशुपालन पेशालाई व्यवसायिक बनाउन सहयोग गर्ने ।

गाउँपालिका अध्यक्ष सर्वोत्कृष्ट तथा उत्कृष्ट पुरस्कारका लागि कृषक छनौटको बिधि :

- कृषि शाखाले गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कारको लागी अनुसूची ७ बमोजिम १५ दिनको सूचना प्रवाह गरी कृषकहरुबाट निवेदन आह्वान गर्ने छ ।
- गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रममा सहभागी हुनको लागी अनुसूची ८ बमोजिमको मापदण्ड हुनुपर्ने छ ।

- गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रममा सहभागी हुनको लागि अनुसूची ९ बमोजिम निवेदन र अनुसूचि १० बमोजिम निवेदन फारम भरि दिनुपर्नेछ।
- प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरूलाई अनुसूची ११ बमोजिमको आधारमा कृषि विकास कार्य समितिले मुल्यांकन गर्नेछ।
- गाउँपालिका अध्यक्ष सर्वोत्कृष्ट कृषकमा १ जना र गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्टमा ३ जना कृषकलाई छनौट गरिनेछ। छनौटमा परेका सर्वोत्कृष्ट कृषकलाई रु ३०००० हजारको दरले र उत्कृष्टलाई १५००० का दरले प्रमाणपत्र सहित पुरस्कारले सम्मान गरिने छ।
- एक पटक सर्वोत्कृष्टमा परेको कृषक पुनः अर्को पटक उक्त कार्यक्रममा सहभागी हुन पाउने छैन भने उत्कृष्टमा परेको कृषक अर्को वर्ष सर्वोत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रममा सहभागी हुन सक्ने छ तर उत्कृष्टमा कार्यक्रममा सहभागी हुन पाउने छैन।
- कार्यक्रममा कृषि र पशुपालन पेशामा संलग्न भएको कृषकलाई सहभागी गराउनु पर्ने छ।

## परिच्छेद ५

### कृषि औजार,मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण वितरण कार्यक्रम संचालन बिधि

#### उदेश्य :

- कृषि कार्यलाइ सहज र छरितो वनाउन सहयोग गर्न ।
- फलफूल विरूवा तथा वोटहरूमा काँटछाँट गर्न ।
- खनजोत गर्न सजिलो र छरितो गर्न ।
- वालीविरूवामा रोग किरा नियन्त्रणमा स्प्रेयर गर्न ।
- कृषिमा आधुनिकिकरण गराउन ।

#### कार्यक्रम सन्चालन प्रक्रिया

- सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कृषिमा आधुनिकिकरण ,कृषि क्षेत्रमा कृषि कार्यलाइ सहज वनाउन र कृषकको जिवनस्तरमा टेवा पुर्याउन कृषि औजार ,मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण अनुदानमा वितरण गरिनेछ।
- यो कार्यक्रम गाउँपालिकाको सबै वडामा संचालन गरिनेछ ।
- सिद्ध कुमाखगाउँपालिकाले कृषि औजार, मेशिनरी सामाग्रीतथा उपकरण उपलब्ध गराउने

फार्म, एग्रोभेट, कम्पनिहरूबाट मूल्य सुचिकृत, कोर्टेशन तथा दरभाउ माग गर्ने छ ।

- कम मूल्यमा सुचिकृत ,कोर्टेशन तथा दरभाउ उपलब्ध गराउने फार्म, कम्पनि तथा एग्रोभेटबाट सामाग्रीहरू खरिद गरिने छ । साथै कम मूल्यमा सामाग्री उपलब्ध गराउने कम्पनि , एग्रोभेट तथा फार्मसंग गाउँपालिकाले अनुसुचि १२ वमोजिम सम्झौता गर्नु पर्नेछ ।
- कृषि औजार, मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण खरिद गर्दा प्रचलित ऐन तथा नियमावलीको अधिनमा रहि (सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र खरिद नियमावली २०६४) खरिद गर्नु पर्नेछ ।
- अनुदानमा कृषि उपकरण तथा मेशिनरी सामाग्री वितरणको लागि कृषि शाखाले कृषि विकास समितिसंगको सहकार्यमा अनुसुचि १३ वमोजिमको सुचना प्रकाशन गर्नेछ ।
- अनुदानमा वितरण भएका कृषि सामाग्री तथा उपकरण लिन इच्छुक कृषक, समूह तथा सहकारी संस्थाले अनुसुचि १४ वमोजिम निवेदन कृषि शाखामा पेश गर्नु पर्ने छ ।



खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- प्रक्रिया अनुसार दर्ता भएका निवेदनहरूको मूल्याङ्कन कृषि विकास समितिले अनुसुचि १६ वमोजिम गर्नेछ ।
- कृषि विकास कार्य समितिले छनोट गरेका कृषक,समूह तथा सहकारी संस्थालाइ अनुसिच १५ वमोजिम प्रतिवद्धता गराइ कृषि सामाग्री तथा उपकरण कृषि शाखाले वितरण गर्ने छ ।

### अनुदान कार्यविधि

क्र. स.	कृषि औजार,मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरणको विवरण	अनुदान प्रतिशत	कै
१	मिनिटिलरतथा पावरटिलर	५० प्रतिशत	
२	मकै छोडाउने मेशिन	५० प्रतिशत	
३	धान रोप्ने मेशिन	५० प्रतिशत	
४	जुस बनाउने मेशिन	५० प्रतिशत	
६	स्प्रेयर	७५ प्रतिशत	

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

७	निलातुथोतथा चुना	७५ प्रतिशत	
८	इन्सेक्ट नेट	५० प्रतिशत	
९	आरी, सिकेचर ग्राफिटड नाइफ तथा वडिड नाइफ	७५ प्रतिशत	
१०	श्रेशर मेशिन		
११	हजारी तथा लुजपाइप	७५ प्रतिशत	
१२	कार्टुन	७५ प्रतिशत	

## परिच्छेद ६

### उन्नत,मुलिविउ तथा हाइविड विउ वितरण कार्यक्रम संचालन बिधि

#### उदेश्य :

- कृषि क्षेत्रमा उत्पादन बढाई उत्पादकत्व वृद्धि गर्ने
- कृषिमा आधुनिकिकरण ल्याउने ।
- स्थानिय रैथाने वालीको उन्नत विउ प्रयोग गरि संरक्षण गर्ने ।
- कृषकको आयआर्जन वढाइ कृषकको जिवनस्तर सुधार्ने ।

#### कार्यक्रम अन्तर्गत गरिने क्रियाकलापहरु

यस कार्यक्रम अन्तर्गत संचालन गरिने क्रियाकलापहरु निम्नानुसार हुनेछन

- मुल तथा हाईब्रिड विउ ७५ प्रतिशत अनुदानमा वितरण गर्ने ।
- उन्नत विउँ शतप्रतिशतवा ७५ प्रतिशत अनुदानमा वितरण गरिने छ ।
- किट वितरणा निशुल्क वितरण गरिनेछ ।

### कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि व्यवस्था

- यो कार्यक्रम गाउँपालिकाको सबै वडामा संचालन गरिनेछ ।
- सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाले विउ उपलब्ध गराउने फार्म, एग्रोभेट, विउविजन केन्द्रबाट दरभाउ माग गर्ने छ,
- कम मुल्यमा मूल्यमा विउविजन उपलब्ध गराउने फार्म, एग्रोभेट तथा अन्य विउविजन केन्द्रबाट विउविजन खरिद गरिने छ ।

## परिच्छेद ७

### फलफूल तथा टिमुर् नर्सरी स्थापना कार्यक्रम संचालनको बिधि

#### उद्देश्य

- कृषकहरूलाई आवश्यक पर्ने विभिन्न फलफूलका तथा टिमुर्का सेट्स/वेर्नाहरू गाउँपालिका भित्र नै उपलब्ध गराउने ।
- स्वस्थ तथा गुणस्तरिय विरूवा उत्पादन गर्न ।
- विभिन्न फलफूलका बिउको आवश्यकता पहिचान गरि मागलाई पूर्ति गर्न सहयोग पुर्याउने ।

#### कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि व्यवस्था

- फलफूल तथा टिमुर् नर्सरी स्थापना गाउँपालिकाको कृषि विकास शाखा मार्फत संचालन हुनेछ ।
- कृषकहरू लाई ५० प्रतिशत अनुदानमा विरूवा वितरण गरिनेछ ।
- फलफूल पेशा व्यवसायमा भएका कृषक/समुह लाई विरूवा वितरण गर्दा प्राथमिकता दिईने छ ।
- छनौट भएका कृषक/समुहले शाखाबाट माग भए बमोजिम फलफूलका सेट्स/ वेर्ना उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- फलफूल तथा टिमुर नर्सरी स्थापना, सिंचाई व्यवस्थापन, फलफूल तथा टिमुर नर्सरी मा अवश्यक पर्ने यान्त्रीकिकरण खरिद, फलफूलको तथा बिउ खरिद आदि कार्यको लागि कृषि विकास शाखाले सन्चालन गर्नेछ ।
- कृषकहरू बाट उठाइको ५० प्रतिशत रकम गाउपालकाको खाता जम्मा गरिनेछ ।

## परिच्छेद ८

गाउँपालिका स्तरीय/स्थलगत तालिम संचालन विधि

उद्देश्य :

प्रशिक्षार्थीहरूलाई कृषि उपज सम्बन्धी नयाँ नयाँ प्रविधि सिकाइ व्यवहारिक रूपमा दक्ष बनाइने छ ।

तालिम कार्यक्रम सम्बन्धी

तालिम सञ्चालन स्थल: गाउँपालिका स्तरीय तालिम गाउँपालिकाको कार्यालयमा र स्थलगत तालिम सम्बन्धित स्थानमा सञ्चालन गरिनेछ ।

तालिम अवधि: गाउँपालिका स्तरीय तालिम ३ दिनको हुने छ भने स्थलगत तालिम १ वा २ दिनको हुने छ ।

प्रशिक्षार्थी छनौटको लक्षित वर्गहरू :

- कृषिपेशामा संलग्न युवा तथा अगुवा कृषकहरू
- वैदेशीक रोजगारीबाट फर्की कृषि व्यवसायमा संलग्न कृषकहरू
- गाउँपालिकामा फार्म दर्ता तथा समुह दर्ता गरि कृषि व्यवसाय संचालन गरीरहेका कृषकहरू

तालिममा प्रशिक्षार्थीको संख्या: कम्तिमा २० देखि २५ जना प्रशिक्षार्थीहरू सहभागी हुनेछन् सहभागी छनौट विधि:

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- गाउँपालिका स्तरीय तालिम संचालको लागि गाउँपालिकाले अनुसूची १८ बमोजिम १० दिनको सूचना प्रकाशन गरि तालिम लिन इच्छुक कृषकहरुबाट प्रस्ताव आह्वान गर्ने छ ।
  - तालिम लिन इच्छुक कृषकले अनुसूची १९ बमोजिमको १० दिनभित्र निवेदन पेश गर्नु पर्ने छ ।
  - पेश भएका प्रस्तावहरुलाई कृषि विकास समितिले अनुसूची २० बमोजिम छनौट गर्ने छ ।
  - स्थलगत तालिमको लागि सम्बन्धित वडाका जनप्रतिनिधिको रोहभरमा सहभागी छनौट गरिने छ ।
  - स्थलगत तालिमको अवधि १ वा २ दिनको हुनेछ ।
- तालिम सन्चालन बिधि :**
- सहभागी प्रशिक्षार्थीहरुलाई सैधान्तिक र प्रयोगात्मक विधिबाट तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
  - तरकारी ,फलफुल ,च्याउ तथा मौरी पालन विषयहरुमा स्वीकृत पाठ्यक्रम अनुसार तालिम सञ्चालन हुनेछ ।
  - दिनमा जम्मा ४ कक्षा सञ्चालन गरिनेछ ।
  - तालिम अवधि पूरा भएपछि सहभागीहरुलाई प्रमाण-पत्र प्रदान गर्नुपर्ने छ



खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- तालिम संचालन सिद्ध कुमाख गाउँपालिका कृषि शाखाले गर्ने छ ।

### गाउँपालिका स्तरियतालिम आर्थिक नर्मस्

क्र.स.	विवरण	इकाई	जम्मा
१	अवधि	दिन	१
२	प्रशिक्षक भत्ता कार्यपत्र सहित	रू प्रति कक्षा	१२००
३	तालिम सामाग्री (स्टेशनरी)	रू प्रति व्यक्ति	१००
४	सहभागि तथा प्रशिक्षक सहित अधिकतम ३० जनाका लागि खाजा खर्च	प्रति व्यक्ति रू	१००
५	तालिम व्यस्थापन (व्यानर ,कोठा तथा अन्य खर्च)	एकमुष्ट रू	२०००

## परिच्छेद ९

### प्लान्ट क्लिनिक शिविर संचालन विधि

#### उद्देश्य

- गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम प्रभावकारीरूपमा कार्यान्वयन गर्ने ।
- ब्यबसायिक कृषिपकेट क्षेत्रमै कृषक उद्यमीहरुलाई आवश्यक पर्ने सम्पूर्ण वाली उपचार सेवा वाली शिविरको माध्यमबाट उपलब्ध गराउने ।
- कृषि शाखाको पहुँचभन्दा टाढा रहेको कुनै पनि सम्भाव्य स्थानमा कृषक/उद्यमीहरुलाई वाली उपचार सेवा उपलब्ध गराउन प्राथमिकता दिने ।
- तत्काल वालीविरुवामा रोगकिराहरुको प्रकोप देखापरेमा उक्त ठाउँमा आकस्मिक वालीसंरक्षण सेवा मार्फत निदान, उपचार र नियन्त्रणमा सहयोग पुर्याउने ।
- वाली विरुवाको रोग किराहरुको बारेमा जनस्वास्थ्यमा जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने ।

### कार्यक्रम संचालन प्रकृया:

- प्लान्ट क्लिनिक तथा वाली शिविर संचालन गर्नुपूर्व गाउँपालिकासंग समन्वय गरी तहाँको आवश्यकता अनुसार शिविर संचालन गर्न स्थान छनौट गर्नेछ।
- कृषि शाखाले आफ्नो पालिकाको आवश्यकता अनुसार (त्यस क्षेत्रका कृषक, समूह, समितिको माग एवं सेवाको पहुँच तथा अपरिहार्यता) शिविर संचालनको लागि स्थान तोकी गाउँपालिकालाई जानकारी गराउँनेछ।
- शाखाले गाउँपालिकाको समन्वयमा कार्यक्रम संचालन हुन १ हप्ता अगावै स्थानीय संचार माध्यम, रेडियो, पोष्टर, पम्फलेट आदिको माध्यमबाट प्रचारप्रसार गर्नेछ।
- शाखाले शिविरका लागि आवश्यक पर्ने विभिन्न वानस्पतिक तथा रासायनिक विषादि रोग किराको नियन्त्रण तथा अन्य सामग्रीहरूको ब्यबस्थापन गर्नेछ।
- विशेषज्ञ टोलीमा शिविर संचालन हुने पालिकाको आवश्यकता अनुसार जिल्ला कृषि विकासका वाली संरक्षण अधिकृत र निजी क्षेत्रमा कार्यरत कृषि क्षेत्रका विज्ञहरू हुने छन्।
- एउटा शिविरमा वढिमा ५० कृषकमा वाली उपचार सेवा गराउँनु पर्नेछ।

### आर्थिक कार्यविधि

शिविर संचालनको लागि आवश्यक सम्पूर्ण कृयाकलापहरु १ लाख रुपैयासम्ममा सम्पन्न गर्नुपर्नेछ। जसअनुरूप तपशील बमोजिमका रहनेछन्।

क्र.सं.	कृयाकलापहरु	लागत (रु)
१	वाली उपचार सेवामा शिविर सम्बन्धि प्रचारप्रसार क) मिडिया (छाँया, श्रव्य, श्रव्यदृष्य, गाडी मार्फत प्रचार) ख) तुल/ब्यानर	८,०००/- १,०००/-
२	रासायनिक र वानस्पतिक विषादि तथा अन्य सामग्री ब्यबस्थापन	७०,०००/-
३	खाना, चियापान खर्च (औपचारिक कार्यक्रमसमेत)	५,००० /-
५	प्राविधिक भत्ता	१०००० /-
६	अनुगमन	६००० /-

वाली उपचार सेवा शिविर संचालनमा जिल्ला कृषि विकाश कार्यलय जाने कर्मचारी तथा आवश्यकता अनुसार विज्ञहरुको दैनिक तथा भ्रमण भत्ताको ब्यबस्थापन प्रचलित आर्थिक नियमानुसार गाउँपालिकाले गर्नेछ।

## परिच्छेद १०

आकस्मिक वाली संरक्षण कार्यक्रम सन्चालन विधि

उद्देश्य :

- कृषकहरुलाई प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोग बाट हुने क्षेतिमा राहत उपलब्ध गराउने ।
- कृषि पेशामा जोखिम न्यूनीकरण गर्ने ।

कार्यक्रम संचालन प्रक्रिया :

- यो कार्यक्रम गाउँपालिका सबै वडा हरुमा संचालन गरिने छ ।
- गाउँपालिका भित्र कुनै महामारी रोग तथा किराकको प्रकोप वालीनालीमा देखा परेमा आकस्मिक रूपमा रोग किराको व्यवस्थापनमा वानस्पतिक तथा रासायनिक विषादि, स्प्रेयर, सुक्ष्म खाद्यतत्व तथा भिटामिन खरिद तथा उपचार सेवामा रकम खर्च गरिने छ ।
- आकस्मिक वाली उपचार सेवा सम्बन्धि परामर्श कृषि शाखाबाट गराइने छ ।

## परिच्छेद ११

कृषि उपकरण, मेशिनरी, सामाग्री अन्य कृषि सम्बन्धित औजार  
खरिद

कृषिसंग सम्बन्धित जुनसुकै सामाग्री खरिद गर्दा सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ बमोजिम सम्बन्धित शाखाले खरिद गरी मागको आधारमा कृषकहरुलाई वितरण गरिनेछ।

## परिच्छेद १२

### साना सिंचाइ निर्माण तथा मर्ममत संभार कार्यक्रम

#### उद्देश्य

- साना सिंचाईका स साना स्किमहरू बनाएर कृषक सहभागिताको आधारमा साना सिंचाइ निर्माण तथा मर्मत गरि थोरै भएपनि सिंचित क्षेत्र बढाउने ।
- कृषिमा उत्पादन वृद्धि गरि कृषकको आयआर्जनमा टेवा पुर्‍याउनु ।

#### कार्यक्रम संचालन प्रक्रिया

- साना सिंचाई निर्माण तथा मर्मत संभार कार्यक्रम संचालनका लागि अनुसुचि २१ वमोजिम १५ दिनको आवेदनका लागि सुचना आह्वान गर्ने ।
- कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाहरूले अनुसुचि २३ वमोजिम प्रस्तावना फारम भरि अनुसुचि २२ वमोजिम निवेदन दिनुपर्नेछ ।
- आवेदन दिएका कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाहरूको मूल्याङ्कण प्राविधिकको फिल्ड भेरिफिकेशनको आधारमा कृषि विकास समितिले गर्ने छ ।

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- छनोट भएका कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाहरूले कुल लागतको न्यूनतम १५ प्रतिशत रकम वा जनश्रमदान वा जिन्सी सामाग्री योगदान व्यहोर्नु पर्नेछ ।
- छनोट भएका कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाहरूले अनुसुचि २४ वमोजिम सम्झौता आवश्यक प्रक्रिया अनुसार गर्ने ।
- लागत स्टिमेट तयार पार्दा ४ प्रतिशत रकम कन्टिजेन्सि बाफत छुट्याउने ।
- ओभरसियर वा इन्जिनियरबाट लागत स्टिमेट तयार पार्ने ।
- कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने ।

### बजेट

कुल बजेट कन्टिजेन्सी सहित रु १५०००० (एक लाख पचास हजार) दरले कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

आयोजना छनौटका आधारहरू

- ✓ कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाका लागि आयोजना छनौट गर्न सम्बन्धमा कानून वमोजिम दर्ता भइ १ वर्षको अवधि पुरा गरेका सक्रिय समूह तथा सहकारी मात्र आयोजनाका लागि छनौट गर्ने ।



- ✓ सतह सिंचाइ तथा पोखरीको निर्माण गर्ने सम्बन्धमा सामुहिक सिंचाइलाई केन्द्रित गर्ने ।
- ✓ जनसहभागिताको आधारमा स्थानिय श्रोतको वढी परिचालन गर्ने सक्षम समूह तथा सहकारी छनौट गर्ने ।
- ✓ सामुहिक सिंचाईका लागि जाली, पम्प तथा पाइप लाइन व्यवस्था गरि तत्कालिन सिंचाई व्यवस्था गर्ने ।
- ✓ सामाजिक रूपमा पिछडिएका तथा विपन्न वर्गमा समूहहरूको हितलाई विशेष रूपले सिचनु पर्ने ।
- ✓ आयमुलक कृषि व्यावसायीकरणमा तर्फ उन्मुख गराउने कार्यक्रम संचालन भएका स्थलहरूमा सिंचाइ पुर्याउने दृष्टिकोण राख्नु पर्ने ।
- ✓ बाढी पहिरो आदिले क्षति पुर्याएका चालु सिंचाई कुलाहरूमा स साना दुरीमा ह्युम पाइप र पोलिथिन पाइप व्यवस्था गरि तत्कालिन सिंचाई समस्या समाधान गर्ने जस्ता सिंचाई विकास कार्यमा सहयोग पुर्याउने ।
- ✓ कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाहरूबाट कार्यक्रमको लागि जायज माग आउनुपर्ने र तिनको कार्यान्वयनमा अनिवार्य सहभागिता हुनुपर्ने ।

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- ✓ प्रतिकुल वातावरणीय असर न्यून पार्ने किसिमका आयोजनाहरूलाई प्रोत्साहित गर्ने ।
- ✓ सम्भव भएसम्म सिंचाई कार्यक्रम हेर्ने अन्य निकायसंग समन्वय राखि अर्थात दोहोरो नपर्ने गरि कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- ✓ छनौट भएका आयोजना सोहि आर्थिक वर्षमा पुरा हुनु पर्ने ।

### परिच्छेद १३

कृषि फार्म/समुह/एग्रोभेट गाउँपालिकामा दर्ता प्रक्रिया  
उद्देश्य :

- कृषि फार्म/समुह/एग्रोभेट गाउँपालिकामा अभिलेख  
राखी तिनीहरूको नियमन, प्रवर्धन र अनुगमन गर्ने ।

फार्म दर्ताको मापदण्ड :

१. व्यावसायिक कृषि फार्मको बर्गिकरण :

फार्म लाई ३ वर्गमा विभाजनमा गरिने छ :

क. साना व्यावसायिक कृषि फार्म

२ देखि ५ रोपनी तरकारी तथा ५ देखि १० रोपनी फलफूल  
खेति गरि उत्पादन व्यवसाय शुरु गरेका फार्मलाई मानिने छ।

ख. मझौला व्यावसायिक कृषि फार्म

५ देखि १५ रोपनी तरकारी तथा १० देखि २० रोपनी  
फलफूल खेति गरि उत्पादन व्यवसाय शुरु गरेका फार्मलाई  
मानिने छ ।

ग. ठुला व्यावसायिक कृषि फार्म

१६ रोपनी भन्दा तरकारी तथा २१ रोपनी भन्दा माथि  
फलफूल खेति गरि उत्पादन व्यवसाय शुरु गरेका फार्मलाई  
मानिने छ ।

२. एग्रोभेट पसल : आधिकारिक प्रमाण पत्र सहित खोलिएका एग्रोभेटहरुलाई गाउँपालिकामा दर्ता गरिने छ ।

३.समूह : कम्तिमा १० देखि २० जना संगठित भई कुनै विशेष काम जस्तै कृषि कार्यमा लागि परेका समुहलाई दर्ता प्रक्रियामा लगिने छ ।

फार्म दर्ता प्रक्रिया :

- निवेदन
- सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र ।
- नागरिकताको प्रतिलिपि ।
- २ प्रति पासवट साइजको फोटो
- चौकिल्ला प्रमाणित पत्र,
- जग्गा भाडामा भए सो को सम्झौता पत्र
- एकाघरको भए मन्जुरिनामा
- राजस्व शाखामा राजस्व बुझाएको रसिद

समूह दर्ता प्रक्रिया :

- सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र
- समूह दर्ता गर्ने निर्णय
- २ प्रति समुहको विधान
- समुहको पदाधिकारीहरुको नागरिकताको प्रतिलिपि
- समुहको छाप

• राजस्व शाखामा राजस्व बुझाएको रसिद  
नोट :

- दर्ता भएका फार्म/एग्रीभेट/समूहलाई गाउँपालिकाले आधिकारिक प्रमाण पत्र उपलब्ध गराउने छ ।
- दर्ता भएका फार्म/एग्रीभेट/समूहले प्रत्येक २ वर्षमा नवीकरण गर्नु पर्ने छ ।
- दर्ता भएका फार्म/एग्रीभेट/समूह/को समय समयमा अनुगमन गरिने छ र कानुन विपरित कामकाज गरेको पाइएमा तुरुन्त कारबाही प्रक्रियामा लगिनेछ ।

### आर्थिक प्रशासन

कार्यक्रमको लेखा, लेखाकंन, लेखा परिक्षण तथा आर्थिक कारोबार गर्दा आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०६४, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ बमोजिम गरिनेछ ।

### अनुगमन

कार्यक्रमको अनुगमन कृषि विकास समितिले अनुगमन समितिले गरिनेछ ।

### थपघट वा हेरफेर गर्नसक्ने

- क) यो कार्याविधिको कार्यान्वयनलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार थपघट हेरफेर तथा खारेज , गर्न सक्नेछ ।
- ख) यस कार्याविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अवरोध र अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा अवरोध फुकाउने प्रयोजनका लागि गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार व्याख्या गर्न सक्नेछ ।

## परिच्छेद १४

### वेमौसमी तरकारी खेतिका लागि प्लाष्टिक घर

#### उद्देश्य

- प्लाष्टिक घरमा वेमौसममा पनि मौसमी तरकारी जस्तै गुणस्तरको तरकारी उत्पादन गरी मौसमी तरीकाले भन्दा बढी आमदानी लिन ।

#### निर्माण स्थलको छनौट

सम्म परेको पानी नजम्ने ,हुरी वतास नलाग्ने ,दिनभरी सूर्यको प्रकाश लाग्ने जस्ता खुल्ला स्थानहरूमा निर्माण स्थलको छनौट गर्नु उपयुक्त हुन्छ ।

भौगोलिक उचाई अनुसार प्लाष्टिक घरको डिजाइन र साइज विभिन्न प्रकार र ठाउँ अनुसारको उचाइ भएका प्लाष्टिक घर बनाउन सकिने भएता पनि तराई ,मध्यपहाड र उच्च पहाडको लागि उपयुक्त हुने मोडेल छनौट गर्नु पर्छ ।

- ६० देखि ८०० मिटर उचाइ सम्मको लागि मोडेल प्लाष्टिक घर ३.७० मि. चौडाइ र १२ मि. लम्बाइको हुनुपर्छ ।
- ८०० देखि १४०० मिटर सम्मको लागि मोडेल प्लाष्टिक घर ५ मि. चौडाइ र १० मि. लम्बाइको हुनुपर्छ ।
- १४०१ देखि २००० मिटर सम्मको लागि

- प्लाष्टिक घर ५ मि. चौडाइ र १२ मि. लम्बाइको हुनुपर्छ ।

### निर्माण प्रक्रिया (कहिले बनाउने)

#### ६० देखि ८०० मिटर उचाइसम्म

प्लाष्टिक घर ३.७० मि. चौडाई र १२ मि. लम्बाइको हुनुपर्छ। यस मोडेलको प्रयोग कार्तिक देखि फाल्गुन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ । त्यसैले यसको निर्माण कार्य कार्तिकको पहिलो हप्ताभित्र पुरा भइ सक्नुपर्छ ।

#### ८०० देखि १४०० मिटर सम्मको मोडेल

यो मोडेललाई यो भौगोलिक अवस्थामा विभिन्न प्रकारले बाह्र महिना प्रयोग गर्न सकिन्छ । प्लाष्टिक घर भित्र वर्षायामबाट खेति शुरू गर्नको लागि बेर्ना रोप्नुभन्दा पहिले नै पहिले प्लाष्टिक घर बनाई सक्नु पर्छ । छानोमा प्लाष्टिक भने वर्षात शुरू हुन लागेपछि (जेठको अन्त देखि असार पहिलो हप्ता भित्र) राख्नु पर्छ ।

#### १४०१ देखि २००० मिटरसम्मको लागि मोडल

यो मोडललाई पनि विभिन्न भौगोलिक अवस्थामा विभिन्न प्रकारले बाह्र महिना प्रयोग गर्न सकिन्छ । प्लाष्टिक घरभित्र वर्षायामबाट खेति शुरू गर्नको लागि बेर्ना रोप्नुभन्दा पहिले नै प्लाष्टिक घर बनाइ सक्नु पर्छ । छानोमा प्लाष्टिक भने



वर्षात शुरू हुन लागेपछि (जेठको अन्त देखि असार पहिलो हप्ता भित्र) राख्नु पर्छ ।

६० देखि ८०० मिटर उचाइसम्म मोडलको लागि आवश्यक सामग्री

क्र.स.	निर्माण सामग्रीको प्रकार	परिमाण
१	ठाडो भाटा ५ मि.लम्बाइ	१३ वटा
२	तेस्रो भाटा १२ मि. लम्बाइ	५ वटा
३	वलेसि तथा खामो	२६ वटा
४	सुतली	२ के.जी
५	मिस्त्री	१ जना
६	ज्यामी	२ जना
७	अलकत्रा	१ लि.
८	थर्मोमिटर	१ थान
९	हाइग्रो मिटर	१ थान
१०	धुरी खामो २.२० मि.	७
११	५०० गेजको प्लाष्टिक	११ के.जि.

८०० देखि १४०० मिटर उचाइसम्म मोडलको लागि आवश्यक सामग्री

क्र.स.	सामानको नाम	इकाइ	परिमाण
१	खामाका लागि तारू वास	वटा	१०
२	भाटाका लागि तामा वास	संख्या	८
३	बलोका लागि तामा वा तारू वास	संख्या	६
४	बाधनका लागि डोरी	के.जी.	२
५	५० जि.एस.एम यू.भि.प्लाष्टिक	वर्ग मि.	१७५
६	प्लाष्टिक जोड्ने टेप	रोल	२
७	जुटको सुतली	के.जी.	३
८	सेतो नाइलनको जाली	के.जी.	१०५
९	हाइग्रो मिटर	संख्या	१
१०	थर्मोमिटर	संख्या	१
११	थोपा सिंचाइ	सेट	१
१२	अलकत्रा	लि.	२
१३	ज्यामी दक्ष र अदक्ष	जना	५

नोट प्लाष्टिक घरको साइज ५ मि.चौडाइ र १० मि.लम्बाई भएको प्लाष्टिक घरको लागि मात्र ।

प्लाष्टिक घरमा कुन कुन वाली कहिले लगाउने ।

• **चैत्र देखि श्रावन सम्म**

मुख्य वालीको रूपमा तपशिलका मध्य कुनै एक वालीको खेति गर्ने

➤ गोलभेडा, भेडेखुर्सानी, अकवरे खुर्सानी

➤ काँक्रा, जुकुनी फर्सी, तितेकरेला, तनेबोडी

घुसुवा वालीको रूपमा तपशिलका मध्य कुनै एक मुख्य वाली सँगसँग लगाइ खेति गर्ने ।

➤ बोडी, रातो कोसा हिमाली लहरे राजमा, होचो बोडी र झाँगे सिमि

• **श्रावन देखि मंसिर सम्म**

मुख्य वालीको रूपमा तपशिलका मध्य कुनै एक वालीको खेति गर्ने ।

➤ गोलभेडा, भेडे खुर्सानी, काउली

➤ काँक्रा, हिमाली राजमा, चौमासे खुर्सानी

घुसुवा वालीको रूपमा तपशिलका मध्य कुनै एक वालीको खेति गर्न सकिन्छ ।

➤ सेट प्याज र लसून

➤ सिमि तथा बोडी

➤ रायो, तोरी, पालुङगो, धनिया तथा ४० दिने मुला

• **मंसिर देखि फाल्गुन सम्म**

तपसिलका बालीहरू मुख्य वालीको रूपमा लगाउन सकिन्छ।

- जुकुनी, फर्सि, काँक्रो र केराउ
- काउली, ब्रोकाउली, वन्दा, रायो, पालुङगो, चम्सुर

**प्लाष्टिक घर कसरी बनाउने**

आफ्नो गाउँघरमा पाईने बाँसको प्रयोगबाट कम लगानीमा नै बनाउन सकिने प्रविधि हो। बाँसको प्रयोग गर्दा पाकेको, सोझो तथा खिरिलो बाँस छान्नुपर्छ। नपाकेको काँचो बाँस प्रयोग गर्नु हुँदैन।

**अनुदान प्रक्रिया**

प्लाष्टिक घरको लागि गाउँपालिकाले ७५ प्रतिशतमा अनुदानमा सिल्पाउलिन प्लाष्टिक उपलब्ध गराउने छ।

## परिच्छेद १५

### अनुगमन मूल्याङ्कण

गाउँपालिकाका पदाधिकारी, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, कृषि शाखा प्राविधिक तथा कृषि विकास समितिबाट अनुगमन तथा मूल्याङ्कण हुनेछ ।

## अनुसुचि १

( परिच्छेद ३ संग सम्बन्धित )

### प्रस्ताव आह्वानको सुचना

सुचना	सुचना	सुचना
यस	सिद्ध कुमाख गाउपालिका कृषि शाखाको	आव.....को
वार्षिक	स्वीकृत निति तथा कार्यक्रम अनुसार गाउँ क्षेत्रभित्र मागमा	
आधारित	लागत सहभागिता कार्यक्रम रहेकाले यसका लागि ईच्छुक	
कृषि	उद्यमी, फार्म, कृषक समुह, सहकारी संस्था तथा	
कम्पनिहरुबाट	दरखास्त आह्वानका लागि यो सुचना प्रकाशन	
गरिएको छ।	यो सुचना प्रकाशनको मितिले प्रथम पटक प्रकाशित	
मितिले	२१ दिन भित्र यस सिद्ध कुमाख गाउपालिकाको कार्यालयमा	
तोकिएको	ढाँचा-अनुसुचि २) अनुसारको कागजातहरु संलग्न राखि	
आवेदन	तथा प्रस्ताव आह्वान गरिन्छ। प्रस्ताव बुझाउनका लागि	
थप	जानकारीका लागि यस कार्यालय तथा कृषि शाखामा सम्पर्क	
गर्न	सक्नुहुनेछ।	

अनुसुचि २  
( परिच्छेद ३ संग सम्बन्धित )  
आवेदन फारम

श्री.....

मेरो/ हाम्रो.....बाट सिद्ध  
कुमाख गाउँपालिका वडा नं ..... सल्यान जिल्ला अन्तर्गत  
.....स्थानमा .....मागमा आधारित  
लागत सहभागितामा कार्यक्रम संचालन गरि .....वजार  
तथा हावापानीको अवस्था अनुसार.....कृषि  
उपज उत्पादन गर्ने लक्ष्य रहेकाले सो का लागि लागत रु  
.....मध्य.....मैले/हामिले/फार्म/कम्पनि/समुह/  
सहकारी संस्थाबाट व्यहोरी वाँकी रु .....अनुदान पाउने  
व्यवस्थाका लागि तपशिल वमोजिमका कागजातहरु राखि  
निवेदन पेश गर्दछु/गर्दछौं ।

**संलग्न कागजातहरु**

- १) रु १० को हुलाक टिकट टासेको अनुसुचि २ वमोजिमको आवेदन
- २) नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- ३) प्रस्तापकसमुह/संस्था/उद्योग दर्ता/नविकरण/स्थायी लेखा नं र करचुक्ता प्रमाण पत्र
- ४) जग्गाको लालपूर्जाका प्रतिलिपि वा लिजमा लिएको भएपनि सम्झोता तथा लालपूर्जाको प्रतिलिपि

- ५) संलग्न हुने प्राविधिकको व्यक्तिगत विवरण
- ६) परियोजनाको पूर्वाधारको मेसिनरी उपकरण सहितको विस्तृत डिजाइन तथा लागत अनुमान स्टिमेट
- ७) निजि फार्म/संस्था/कम्पनिमा हाल रहेको नगद मौज्यादको प्रमाण वा लगानीको तथ्यगत आधार
- ८) परियोजनाको पूर्वाधार विकास निर्माण गर्ने कार्य तालिका
- ९) सडक/विजुली/पानीको श्रोत रहे नरहेको यथार्त विवरण
- १०) उत्पादन कार्य योजनाको विवरण - अनुसुचि ४ बमोजिमको)
- ११) सेवा पुऱ्याउने व्यवसायिक आधार
- १२) संस्था कम्पनीका साधारण सदस्य संख्या र सम्बन्धित क्षेत्रमा कार्यअनुभव



### अनुसुचि ३

( परिच्छेद ३ संग सम्बन्धित )

#### मूल्याङ्कण फारम

( यो फारमको नमुना मूल्याङ्कण गर्ने वेलासम्म गोप्य नै राख्नु पर्ने छ ।)

१) परियोजना स्थापना गर्ने जग्गाको क्षेत्रफल सम्बन्धि व्यवस्था १५

क) जग्गाको स्वामित्व पर्याप्त भएको - जग्गाको क्षेत्रफल ५ कट्ठा भन्दा माथि १५ अंक

ख) जग्गाको स्वामित्व पर्याप्त भएको - जग्गाको क्षेत्रफल ५ कट्ठा १० अंक

२) परियोजना स्थापना गर्ने जग्गाको स्वामित्व नभएको हकमा १०

क) जग्गाको स्वामित्व कम्तिमा ३ कट्ठा ५ देखि १५ वर्ष वा सो भन्दा बढी अवधिका लागि लिजमा लिएको १० अंक

ख) जग्गाको स्वामित्व कम्तिमा ३ कट्ठा ५ देखि १५ वर्ष अवधिका लागि लिजमा लिएको ५ अंक

३) परियोजना स्थापनाका लागि आवश्यक पूर्वाधार सम्बन्धि व्यवस्था १५ अंक

क) विजुली, सिंचाइ र सडकको व्यवस्था प्रयाप्त भएको १५ अंक

ख) विजुली, सिंचाइ र सडकको व्यवस्था प्रयाप्त नभएको ८ अंक

४) परियोजनाको डिजाइन, साइज र उपयुक्तता १०

- क) उपयुक्तता - परियोजना specification अनुसारको भएको र क्षमता प्रयाप्त भएको १०
- ख) कम उपयुक्तता ( परियोजना specification अनुसारको भएको र क्षमता प्रयाप्त नभएको ५
- ५) सम्बन्धित उत्पादन क्षेत्रविस्तार संग सामन्जस्य हुनसक्ने संभावना १५
- कं) उत्पादन क्षेत्र, बोर्ड मा स्थापना भएको वा हुने १५ अंक
- ख) उत्पादन क्षेत्रको गाउँपालिकामा स्थापना भएको वा हुने ८ अंक
- ६) प्रस्तावित परियोजनाको प्रस्तावकको आर्थिक क्षमताको आधार १०
- क) वेहोर्नु पर्ने लागत अंश व्यहोर्न सक्षम प्रयाप्त आधार भएको १० अंक
- ख) वेहोर्नु पर्ने लागत अंश व्यहोर्न सम्भाव्य मात्र देखिएको ६ अंक
- ७) उत्पादित योजना र उत्पादन संभाव्यताको अवस्था १०
- क) वार्षिक एक लाख भन्दा दुई गुणा वढी उत्पादन गर्ने योजना १० अंक
- ख) वार्षिक एक लाख उत्पादन गर्ने योजना ८ अंक
- ८) जनशक्तिको अस्था १० अंक
- क) कृषिमा स्नातककोत्तर गरेको भए १० अंक
- ख) कृषिमा स्नातक गरेको भए ८ अंक
- ग) प्रा.स. तथा ना.प्रा.स तालिम गरेको भए ६ अंक

- घ) सामान्य कृषि सम्बन्धि तालिम गरेको भए ४ अंक
- ९) समष्टिगत वातावरणमैत्री संभाव्यताको स्थिति ५ अंक
- १०) मूल्याङ्कण गर्दा अंक बराबर हुन आएमा वा समितिले आवश्यक ठानेमा ३ वटा निवेदकको फिल्ड भरिफिकेशन गरि पेश भएका कागजात अनुसार भए नभएको प्रतिवेदनको आधारमा निर्णय गर्नेछ ।

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

### अनुसुचि ४

( परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित )

#### कार्ययोजना (परियोजना प्रस्तावकको संक्षिप्त ढाँचा)

१. कृषक समुह/सहकारी/कम्पनी/निजि फार्मको नाम :

२. ठेगाना :

३. परियोजनाको क्षेत्रफल :

४. परियोजना सम्बन्धि अध्ययन/तालिम लिएको भए

क) अध्ययन/तालिमको वर्ष :

ख) अवधि :

ग) तालिम प्रदान गर्ने संस्था :

४. विवरण

क्र.स.	परियोजनाका लागि आवश्यक पर्ने उपकरण तथा अन्य सामग्रीहरूको विवरण	क्षमता वा आकार	परिमाण	पाइने स्थान	अनुमानित लागत		
					संस्थाबाट व्यहोर्ने	कुल माग	जम्मा रकम
१							
२							

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

५. संलग्न हुने जनशक्तिको विवरणः

क्र.स.	विवरण	संख्या	योग्यता	खर्च हुने रकम रु
१	प्रयोगशाला वा पूर्वाधार संचालन			
२	प्राविधिक सहयोग			
३	सुरक्षा			

६. वार्षिक कृषि उत्पादन परिमाण

वर्ष	विवरण तथा विरुवाको किसिम	ईकाइ	परिमाण	अनुमानित विक्रिदर रु	अनुमानित आय रु

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

७. कृषि उत्पादन संक्षिप्त कार्ययोजना

क्र.स.	क्रियाकलाप	समय/अवधि	जिम्मेवारी	कार्यसम्पन्न हुने मिति	कार्यप्रकृया

प्रस्तावकको

नामथर :

ठेगाना :

दस्तखत :

संस्थाको छाप

मिति :

नोट : प्रस्तुत संक्षिप्त ढाँचाको आधारमा विस्तृत रूपमा प्रस्ताव तयार गरी पेश गर्नु पर्ने छ ।

**अनुसुचि ५**

( परिच्छेद ३ संग सम्बन्धित )

**प्रतिवद्धता पत्र**

सिद्ध कुमाख गाउपालिकाको मिति २०७७.../.../... को सुचना अनुसार मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम गर्न ईच्छुक भई सो कार्यक्रममा सहभागिताको लागि कार्यायोजना सहितको पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजना उल्लेख भए वमोजिमको कार्य गर्ने गरि घटिमा ..... वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं । कुनै भवितव्य वा असामान्य प्राकृतिक प्रकोपका कारण वाहेक प्रस्तावमा उल्लेख गरिएको कार्ययोजना अनुसार कार्य नगरेमा वा .....वर्षभन्दा अगावै सो कार्य बन्द गरेमा गाउँपालिकाबाट प्राप्त अनुदान रकम फिर्ता अनुदान रकम फिर्ता गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं । प्रतिवद्धता अनुरूप कार्य गर्न अलटल गरेमा मेरो/हाम्रो घरखजनाबाट असुलउपर गरि लिएमा समेत मेरो /हाम्रो मञ्जुरी रहेको छ ।अन्यथा प्रचलित ऐन कानून वमोजिम सहुला/वभौला साथै प्रस्तावित कार्यहरुका लागि अन्य कुनैपनि निकायहरुबाट आर्थिक सहयोग प्राप्त नगरेको र संचालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई असर नपुऱ्याउने प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/छौं । इति सम्बत .....साल ..... महिना .....गते .....रोजमा शुभम् ।

प्रस्तावकको

नामथर : ठेगाना :

दस्तखत :

मिति संस्थाको छाप :

दायाँ

बायाँ

## अनुसूची ६

### (परिच्छेद ३ संग सम्बन्धित)

#### मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम सम्झौता पत्र

सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको आ.व..... को वार्षिक कार्यक्रम अनुसार मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रम संचालन गर्नको लागि सिद्ध कुमाख गाउँपालिका (यस पछि प्रथम पक्ष भनिएको) र श्री .....(यसपछि दोस्रो पक्ष भनिएको) बिच तपशिलका शर्तानामाहरु मन्जुर भई दुईपक्षीय सम्झौता भयो ।

तपशिल :

- दोस्रो पक्षले फलफुल मागमा आधारित लागत सहभागितामा कार्यक्रम सिद्ध कुमाख गाउँपालिका वडा नं ..... मा मिति .....सम्ममा सम्पन्न गरिसक्नु पर्ने छ ।
- प्रथम पक्षले कार्यक्रम संचालनका लागि दोस्रो पक्षलाई रु ..... आर्थिक सहयोग गर्ने छ ।
- दोस्रो पक्षले मागमा आधारित लागत सहभागिता कार्यक्रमको लागि गरिने सम्पूर्ण कार्यहरु गरी बिल भरपाईहरु बुझाए पश्चात प्राथम पक्षले स्थलगत अनुगमन गरी दोस्रो पक्षलाई बैक मार्फत भुक्तानी दिने छ ।
- दोस्रो पक्षले कम्तिमा ५ रोपनी क्षेत्रफलमा माग अनुसारको खेति गरि उत्पादन गर्नु पर्ने छ ।



खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- प्रथम पक्षले उपलब्ध अनुदान रकम दोस्रो पक्षले खेतीका लागि सिंचाई व्यवस्था, नर्सरी निर्माण, फलफूलको बिउ/सेट्स/वेर्ना खरिद,आदि कार्यमा खर्च गर्न सक्ने छ ।
- दोस्रो पक्षले कार्यक्रम संचालन भएको सबैले देखे गरी अनिवार्य रुपमा नर्सरीको नाम, ठेगाना, फलफूलको विवरण, सहयोगि निकायको नाम आदि उल्लेखित बोर्ड राख्नु पर्ने छ ।
- सम्झौता अनुसार कार्य नभएमा वा उपलब्ध श्रोत साधनको दुरुपयोग भएमा प्रथम पक्षले जुनसुकै समयमा एकतर्फि रुपमा सम्झौता भंग गरि दोस्रो पक्ष बाट दुरुपयोग भए बराबरको सरकारी बाकी सरह असुल उपर गर्न सक्ने छ।
- सम्झौतामा उल्लेख हुन छुटेका विषयहरुको हकमा प्रचालिक नियम, कानुन र दुवै पक्षको आपसी सहमति अनुसार हुनेछ ।

**प्रथमपक्षको तर्फबाट**

नाम :

दस्तखत :

पद :

कार्यालयको छाप :

**दोस्रो पक्षको तर्फबाट**

नाम :

दस्तखत :

पद :

कृषक/समुहको छाप :

## अनुसूची ७

(परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित)

### गाउँपालिका सर्वोत्कृष्ट तथा उत्कृष्ट पुरस्कार आह्वान सम्बन्धी सूचना

सिद्ध कुमाख गाउँपालिका को आ.व.....को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार गाउँपालिका अध्यक्ष सर्वोत्कृष्ट तथा उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार कार्यक्रम संचालनको लागि मापदण्ड पुगेका इच्छुक कृषकहरूले यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र तपशिलमा उल्लेखित विवरण सहितको आवेदन फाराम सिद्ध कुमाख गाउँपालिका कृषि सेवा शाखामा पेश गर्न हुन जानकारी गराईन्छ ।

क) संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरू:

१. आवेदकको निवेदन
१. नेपाली नागरिकताको फोटोकपी
२. अनुसुचि ८ बमोजिमको न्यूनतम मापदण्ड
३. अनुसुचि ९ बमोजिम निवेदन र अनुसुचि १० बमोजिमको निवेदन फाराम
४. १ प्रति मिडियम साइजको फोटो ।
५. वाली बिमा गरेको भए सो को बिमालेखको फोटोकपी
६. जग्गाको लालपूर्जा प्रतिलिपि

## अनुसूची ८

(परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित)

गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रममा सहभागीका लागि न्यूनतम मापदण्ड (तल तालिकामा उल्लेख भएको मध्ये कुनै एक खेति वा पशुपन्छी पालन भर पनि हुने )

क्र.स	बालीको नाम	क्षेत्रफल/संख्या	कैफियत
१	तरकारीबाली	२ रोपनी/५ वटा टनेल	
२	च्याउ	५ टनेल	
३	सुन्तला	१०० बोट	
४	मौरीपालन	२० घर	
५	माछापालन	२ रोपनी	
६	भेडा बाखा	२० माउ	
७	बंगुर	१० माउ	
८	गाई भैसी	७ माउ	
९	कुखुरा	२००० वटा	
१०	घाँस खेति	३ रोपनी	

नोट : उपरोक्त बाहेकका कुनै नया उत्कृष्ट व्यवसाय (कृषि/पशुपालन) गरेको रहेछ भने केहि थप आधारहरु तय गर्नुपर्ने अवस्था आएमा गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बाट निर्धारण गर्न सकिने छ ।

## अनुसुचि ९

(परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित)

गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रममा भाग लिने  
कृषकले पेश गर्नुपर्ने निवेदनको ढाचा

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
सिद्ध कुमाख गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
ढोरचौर, सल्यान

बिषय : गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रममा मा  
सहभागी हुन पाउ बारेमा ।

सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको मिति .....को सार्वजनिक  
सुचना अनुसारको गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार  
कार्यक्रममा प्रतियोगितामा मलाई सहभागी हुन इच्छा भएकोले  
मेरो विवरण सहितको निवेदन दर्ता गरिदिनुहुन बिनम्र अनुरोध  
गर्दछु ।

निवेदकको

नाम :

दस्तखत :

ठेगाना :

फार्मको नाम :

मोबाइल नं :

## अनुसूची १०

(परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित)

गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कार कार्यक्रमको लागि  
कृषकले पेश गर्नुपर्ने निवेदन फारम

१. कृषकको नाम :
२. जन्म स्थान र जन्म मिति :
३. स्थायी ठेगाना :
४. श्रोत साधनको विवरण

क्र.स.	विवरण	इकाई	परिमाण
१	कुल जग्गाको क्षेत्रफल		
२	कुल खेति गरिएको क्षेत्रफल		
३	पशुपालनको लागि प्रयोग भएको क्षेत्रफल		
४	सिंचित क्षेत्रफल		
५	कृषि यन्त्र उपकरणको अवस्था		

५. खेति गरिएको बालि तथा तरकारी उत्पादनको

क्र.स	विवरण	इकाई	परिमाण	उत्पादन
१	तरकारी			
२	च्याउ			
३	मौरी			
४	सुन्तला खेति			

६. पशुपन्छीको उत्पादन विवरण

क्र.स	विवरण	इकाई	परिमाण/उत्पादन
१	गाई भैसी		
२	भेडा बाखा		
३	कुखुरा		
४	बंगुर		
५	दुध उत्पादन		
६	मासु उत्पादन		
७	अण्डा उत्पादन		
८	माछापालन		

७. सेवा तथा सस्थागत पहुच सम्बन्धी विवरण

क्र.स	सेवा तथा सस्थागत विवरण	अति उत्तम	उत्तम	सामान्य	नभएको
१	शाखा संग सम्पर्क/समन्वय				
२	कृषि ऋण एवं पहुच				
३	बाली तथा कृषि बिमाको पहुचको स्थिति				
४	प्राविधिक संग सम्पर्क				

८. पेशा संग सलग्न कामदारको विवरण

क्र. स	कामको विवरण	संख्या	घरेलु कामदार	ज्यामी कामदार
१	खेति कार्यमा			
२	पशुपालनमा			
३	पन्छि पालनमा			
४	प्रशोधन तथा बजारीकरण			

९. कृषि व्यवसायमा लगानी

क्र.स	विवरण	रकम रु	कैफियत
	जम्मा खेति खर्च		
	जम्मा तरकारी खेति खर्च		
	जम्मा औजार उपकरण खर्च		
	जम्मा पशुपालन खर्च		
	जम्मा पन्छिपालन खर्च		

१०. कृषि पेशामा भएको लगानीको श्रोत

क्र.स	लगानीको श्रोत	रकम रु	कैफियत
	बैंकबाट लिएको ऋण		
	समूह सहकारीबाट लिएको ऋण		
	साहुबाट लिएको ऋण		
	छिमेकीबाट लिएको ऋण		
	आफ्नै आम्दानीबाट व्यहोर्ने रकम		
	जम्मा रकम		



११. कृषि पेशाबाट वार्षिक पारिवारिक आम्दानी स्थिती

क्र.स	विवरण	रकम रु	कैफियत
	खेती कार्यबाट		
	पशुपालनबाट		
	पन्छि पालनबाट		
	कृषि उपज बजारीकरणबाट		
	कुल जम्मा आम्दानी		

१२. दक्षताको क्षेत्र

क्र.स	दक्षताको क्षेत्र	स्थिती
	उन्नत प्रविधि उपयोग तथा अनुशरण भएको/नभएको	
	स्रोत साधनको अधिकतम सदुपयोग भएको/ नभएको	
	प्रविधि बिस्तारमा योगदान भएको/नभएको	
	रोग किरा नियन्त्रण प्रविधिको प्रयोग भएको नभएको	
	भकारो सुधार एवं गोठ सुधार भएको नभएको	
	उत्पादन लागत तथा प्रतिफल रेकर्ड	

	व्यस्थापन गरेको/नगरेको	
	कुनै किसिमको पुरस्कार एवं प्रशंशा पत्र पाएको/नपाएको	
	फार्म दर्ता भएको नभएको	
	स्थानीय स्तरमा आफ्नो आनुभव आदान प्रदान गरेको/नगरेको	
	तालिम लिएको/नलिएको	
	अन्य कुनै पुरस्कार पाए/नपाएको	

१३. खेती प्रणालीमा अपनाइएको नयाँ प्रविधिको बिबरन

१४. कृषि/पशुपन्छीपालन व्यवसाय प्रबर्धनको भावी योजना कुनै भएमा

## अनुसूची ११

(परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित)

गाउँपालिका अध्यक्ष उत्कृष्ट पुरस्कारको लागि कृषकले पेश  
गरेका निवेदन फारमको मुल्यांकनका आधारहरू

व्यवसाय :

क्र.स	निवेदन फारम मुल्यांकन मापदण्ड	पुर्नांक	प्रासांक
१	श्रोत साधनको स्थिति एवं सदुपयोग	१०	
२	स्थानीय समुदायमा कार्य अनुभवको आदान प्रदान एवं योगदान	१५	
३	उत्पादन स्थिति	२०	
४	सेवा तथा संस्थागत पहुच	१०	
५	रोजगारी सृजनाको स्थिती	१०	
६	कृषि/पशुपालन व्यवसायमा गरेको लगानीको स्थिती	१०	
७	कृषि/पशुपालन व्यवसायबाट प्राप्त आम्दानी एवं प्रतिफल	१०	
८	शाखा/प्राविधिक संग सम्पर्क	५	
९	प्राविधिक ज्ञान सिप बारे जानकारी एवं प्रयोग	१०	

अनुसूची १२  
(परिच्छेद ५ संग सम्बन्धित)  
संझौता पत्र

सिद्ध कुमाख गाउँपालिकावाट आ.व ..... को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार आ.व..... मा संचालन हुने..... कृषि औजार, मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण कार्यक्रमका लागि उपलब्ध गराउनका लागि छनौट भएको.....फार्म/ एग्रीभेट/कम्पनिहरू (यस भन्दा पछाडि दोश्रो पक्ष भनिने) र सिद्ध कमाख गाउँपालिका (यस भन्दा पछाडि पहिलो पक्ष भनिने) बीच तपशिलका सर्तहरूको अधिनमा रहि कार्यक्रम संचालन गर्न द्विपक्षीय संझौता भएको छ

तपसिल :

१. कार्ययोजना अनुसार कृषि औजार ,मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण तोकिएको अवधीमा उपलब्ध गराउनु दोश्रो पक्षको जिम्मेवारी हुनेछ ।
२. पहिलो पक्षले दोश्रो पक्षलाई सामाग्री खरिद गर्दा र कार्य सम्पादन गरिसकेपछि दुई किस्तामा रकम भुक्तानी गर्ने छ।
३. पहिलो पक्षलाई दोश्रो पक्षले कृषि सामाग्री उपलब्ध गराउदा भ्याट विलमा अनिवार्य रुपमा गर्नुपर्ने छ ।

४. पहिलो पक्षवाटलाइ दोश्रो पक्षले उपलब्ध गराउने सामग्री ६ महिना भित्र विग्रीएमा निशुल्क रूपमा मर्मतको व्यवस्था दोश्रो पक्ष स्वयंमले नै गर्नुपर्नेछ।
५. सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाले आवश्यक ठानेका अन्य विषयवस्तु थप हुन सक्नेछ।
६. सम्झौता अनुसार कार्य गर्नु दुवै पक्षको जिम्मेवारी हुने छ। यदि दोस्रो पक्षले सम्झौता पालना नगरेमा दोश्रो पक्षवाट सो रकम असुल उपरको लागि प्रचलित कानून वमोजिम आवश्यक कारवाही गरिने छ।
७. दोस्रो पक्षले मिति २०७७ ..../.../... सम्म कार्य सम्पन्न गरिसक्नु पर्ने छ।

### दोस्रोपक्ष

फार्म/एग्रीभेट तथा कम्पनी:

ठेगाना:

दस्तखत :

मिति :

संस्थाको छाप:

### प्रथम पक्ष

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सिद्धकुमाख गाउँपालिका, सल्यान

दस्तखत:

मिति:

कार्यालयको छाप

## अनूसूची १३

(परिच्छेद ५ संग सम्बन्धित)

अनुदानमा कृषि औजार, मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण

वितरण सम्बन्धी

### सूचना

सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको आ.व. ....को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार अनुदानमा कृषि औजार, मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण कार्यक्रम प्रभावकारी ढंगले संचालन गर्नको लागि सिद्ध कुमाख गाउँपालिकामा भित्र संचालनमा रहेका फार्म/समूह तथा सहकारी संस्थाबाट प्रस्ताव आह्वानका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएकोछ। ईच्छुक फार्म/समूह तथा सहाकारी संस्थाले यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले १५ दिनभित्र तोकिएको ढाँचा अनुसारको आवेदन फारम र परियोजना प्रस्ताव यस कार्यालयमा पेश गर्नुहोला। विस्तृत जानकारीका लागि सिद्ध कुमाख गाउँपालिका कृषि शाखामा सम्पर्क राख्नुहुन अनुरोध छ।

आवेदन साथ तपसिल अनुसारका कागजातहरू संलग्न गर्न समेत यसै सूचनाद्वारा सूचित गरिन्छ।

१ अनूसूची-१४ अनुसारको आवेदन

२ अनूसूची-१५ अनुसारको प्रतिवद्धता पत्र

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- ३ नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी
- ४ फार्म/समुह तथा सहकारी संस्थाको छाप
- ५ गाउँपालिकामा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको फोटोकपी
- ६ संस्थासंग आवद्ध सदस्यहरूले प्राप्त गरेको अन्य प्रमाणपत्रहरू (तालिम, शैक्षिक योग्यता, आदि) का प्रमाणित प्रतिलिपीहरू
- ७ सम्बन्धित वडा पालिकाको सिफारीस

## अनुसूची १४

(परिच्छेद ५ संग सम्बन्धित)

अनुदानमा वितरण कृषि औजार,मेशिनरी सामाग्री तथा उपकरण माग  
सम्बन्धी निवेदन

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
सिद्ध कुमाख गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय  
ढौरचौर,सल्यान

विषय : अनुदानमा .....सामाग्री उपलब्ध गराई दिने बारे ।  
महोदय,

मलाई उक्त अनुदान सहयोग प्राप्त गरी ..... कार्य गर्न तिब्र ईच्छा  
भएकाले निम्नानुसार कागजात राखी निवेदन गर्दछु । मैले अनुदान  
सहयोग प्राप्त गरेमा निर्धारित प्रक्रिया आनुसार गाउँपालिका भित्रै  
रही कार्य गर्नेछु । पुनश्चा तपशिल अनुसारका कागजातहरु यसै  
निवेदन साथ संलग्न राखेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

### तपशिल

- १.सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र
२. गाउँपालिकामा दर्ता भएको प्रमाण पत्रको फोटोकपी
३. नेपाली नागरिताको प्रमाणित प्रतिलिपि
४. कार्यक्रम छनौट भएमा कार्यान्वयन गर्ने प्रतिबद्धता

### निवेदकको

नाम: \_\_\_\_\_ दस्तखत : \_\_\_\_\_  
ठेगाना : सम्पर्क \_\_\_\_\_ छाप : \_\_\_\_\_



अनुसूची १५  
(परिच्छेद ५ संग सम्बन्धित)  
प्रतिबद्धता पत्र

सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको मिति २०७७.../.../..... गतेको प्रकाशित सुचना अनुसार सिद्ध कुमाखगाउँपालिका वडा नं ..... बस्ने श्री .....ले .....पतिशत अनुदानमा.....नामको सामाग्री कृषि कार्यका लागि संचालन गर्नेछु । यदि अनुदानमा पाएको सामाग्री कृषि प्रयोजनमा संचालन नगरि अन्य कार्यमा प्रयोग गरेमा सम्बन्धित कार्यालयल कानून वमोजिमकको कार्वाही सहने छु भनि यो प्रतिबद्धता जाहेर गर्दछु । |

नाम :

दस्तखत :

फार्म/समुहको नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं :

मिति :

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

## अनुसूची १६

(परिच्छेद ४ संग सम्बन्धित)

कार्यक्रम संचालनका लागि संस्थाको छनौट गर्दा अपनाईने मूल्यांकनका आधारहरु

क्र.सं	द. नं.	आवेदक संस्थाको नाम	ठेगाना	कार्ययोजना (५०)			व्यवसाय कोसम्भाव्यता/ उपयुक्तता (२५)	प्रत्यक्ष लाभान्वित हुने संख्या (२५)	कुलप्रा सांक १००
				समुहको क्षमता र अवस्था (१५)	खेति लगाएको क्षेत्रफल (१५)	कार्य योजनाको विवरण (२०)			

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

छनौट समिति पदाधिकारीहरुको:

नाम थर:

पद:

कार्यालय/ठेगाना

दस्तखत

१.

२.

३.

४.

५.

## अनुसूची १७

(परिच्छेद ८ संग सम्बन्धित)

तालिममा सहभागीको लागि प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको आ.व .....को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार गाउँपालिका स्तरीय तालिममा सहभागी हुन इच्छुक कृषकहरुले सूचना प्रकाशन भएको १० दिन भित्र कार्यालय समयमा आवश्यक कागजात सहित कृषि शाखामा निवेदन पेश गर्नहुनु सम्बन्धित सबैमा जानाकारी को लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

### आवश्यक कागजातहरु:

- अनुसूची १९ बमोजिमको निवेदन
- नेपाली नागरिताको फोटोकपी
- फार्म दर्ता भएको भए सो को फोटोकपी
- बैदेशिक रोजगारबाट फर्किएको भए सोको फोटोकपी

## अनुसूचि १९

(परिच्छेद ८ संग सम्बन्धित)

व्यावसायिक कृषि तालिममा सहभागिताको लागि दिईने

निवेदनको दांचा

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू  
सिद्ध कुमाख गाउँपालिका सल्यान

विषय : तालिममा सहभागि हुन पाउं ।

महोदय,

यस कार्यालयको मिति .....को प्रकाशित सूचना अनुसार कृषि व्यवसायमा संलग्न युवाहरुका लागि गाउँपालिकाले संचालन गरिने गाउँपालिका कृषकस्तर तालिममा सहभागिताका लागि अनुरोध छ ।

पुनश्च : आवेदन साथ तपिसल अनुसारका कागजातहरु यसै निवेदन साथ संलग्न गरिएको व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ ।

तपसिल

- नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
- फार्म दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
- वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केको प्रमाणको प्रतिलिपी

निवेदक

नाम : ठेगाना : दस्तखत : सम्पर्क नं

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

## अनुसूचि २०

(परिच्छेद ८ संग सम्बन्धित)

गाउँपालिका स्तरिय तालिमका लागि सहभागि छनौट गर्दा अपनाईने मूल्यांकनका आधारहरु

क्र.स.	निवेदकको नाम	ठेगाना	कृषि व्यवसायमा संलग्नता (५०)	उमेरको हद(१८ देखि ५०) (२०)	वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केको (१५)	महिला जनजाती दलित (५)	भौगोलिक (१०)	जम्मा

## अनुसूची २१

(परिच्छेद १२ संग सम्बन्धित)

साना सिंचाइ निर्माण तथा मर्मतसंभार प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी  
सुचना

सिद्ध कुमाख गाउँपालिकाको आ.व.....को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार शशर्त अनुदानको साना सिंचाइ तथा मल विउ ढुवानी कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यक्रम संचालनका लागि कृषक समूह तथा सहकारी संस्थाहरूका यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र तपशिलका कागजात सहित कार्यालय समयमा प्रस्ताव दर्ता गर्नहुन यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरू:

१. अनुसूचि २२ वमोजिम निवेदन ।
२. समुह तथा सहकारी संस्थाको दर्ता प्रमाणपत्र ।
३. अनुसूचि २३ वमोजिम कार्ययोजना ।
४. नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी ।
५. सम्बन्धित वडापालिकाको सिफारीस ।
६. आयोजना संचालन स्थल जग्गाको लालपुर्जा ।

## अनुसुचि २२

### परिच्छेद १२ संग सम्बन्धित

साना सिंचाइ निर्माण तथा मर्मत संभारको लागि निवेदन

विषय : साना सिंचाइ तथा मर्मत सम्भार कार्यक्रममा

प्रस्तावना दर्ताका लागि अनुरोध

श्री मान प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यू ।

सिद्ध कुमाख गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

ढौरचौर सल्यान

महोदय

उपरोक्त सम्बन्धमा यस सिद्ध कुमाख गाउँपालिका कृषि शाखाको मिति .....को सुचनाअनुसार जिल्ला ..... गा.पा.....वडा नं. ....मा अवस्थित .....सिंचाइ आयोजना निर्माण तथा मर्मत सम्भारका लागि वर्तमान तथा सम्भावित श्री .....समुह। सहकारी संस्थाको तर्फबाट प्रति आयोजना रु .....का दरले राजश्व दाखिला गरेको बैंक भौचर पेश गरि आयोजना कार्यान्वयनमा लाग्ने मोटामोटी बजेट र समुह तथा सहकारीको निर्णयको प्रतिलिपि सहित यो निवेदन दिएका छौं। हामिले यस कार्यक्रम अन्तर्गत अपनाउनु पर्ने नीति र कार्यविधिहरू सम्पूर्ण रूपमा



खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

बुझेका छौं । यसका लागि आवश्यक परियोजना फारमहरू  
भरी पेश गरेका छौं ।

**निवेदक**

कृषक समुह तथा सहकारी संस्थाको नाम

अध्यक्ष/प्रतिनिधिको नाम

हस्ताक्षर

मिति

## अनुसुचि २३

### परिच्छेद १२ संग सम्बन्धित

साना सिंचाई निर्माण तथा मर्मत संभार प्रस्तावना फारम

१ . आयोजना सम्बन्धि विवरण

१.१ प्रस्तावित आयोजनाको नाम

१.२ प्रस्तावित आयोजनाको किसिम नया, नविकरण सुधार वा अन्य खुलाउने

१.३ प्रस्तावित आयोजनाको ठेगाना जिल्ला ....गा.पा..... वडा नं. ....

१.४ क) वर्तमान जल उपभोक्ताको परिवार संख्या

ख) वर्तमान जल उपभोक्ताको संख्या

१.५ क) थप संभाव्य पपरिवार संख्या

ख) थप संभाव्य जल उपभोक्ता संख्या

२. आयोजना स्थलसम्म पुग्ने बाटो

बाट (ठाउँ)	सम्म (ठाउँ )	सम्भाव्य साधन (पैदल वा गाडी)	अनुमिनत दुरी र समय	
			कि.मि.	घण्टा वा दिन

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

३ . प्रस्तावित कार्य वा आयोजनाबाट लाभान्वित हुने उपभोक्ताहरूको विवरण

क्र.स	जग्गा धनिको नाम	गा.पा. । वडा नं.	परिवारमा सदस्य संख्या	कित्ता नं.	क्षेत्रफल कट्टा वा रोपनी	हस्ताक्षर
	जम्मा					

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

जम्मा जग्गाको क्षेत्रफल .....हेक्टर ।

४ . पुरानो सिंचाई आयोजना भए सो को पृष्ठभूमि

क्र.स.	निर्माण	गरिसकेको कार्य वर्ष	रकमको श्रोत	रकम रु	कार्यक्रमको नाम	कार्यान्वयनको विधि	हालको स्थिति	कैफियत

खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

१. पानीको श्रोत

क्र.स.	श्रोतको नाम	किसिम	औसत जल प्रवाह लिटर प्रति सेकेण्ड प्रतिघण्टा		
			वर्षे	हिउँदै	चैते

२. आयोजना नजिकका अन्य प्रणालीहरू

६.१ प्रस्तावित आयोजना माथि तथा तल ५ कि.मि. को दुरीमा अन्य सिंचाई छ, छैन ।

माथि तिर			तल तिर		
मुहान देखिको दुरी कि.मि	सिंचित क्षेत्र हेक्टरमा	घरधुरी संख्या	मुहान देखिको दुरी कि.मि.	सिंचित क्षेत्र हेक्टरमा	घरधुरी संख्या

६.२ पानीको वाँडफाँट सम्बन्धमा कुनै विवाद छ कि छैन माथिल्लो प्रणाली संग

तल्लो प्रणालीसंग

३. पुराना आयोजना मर्मत तथा नविकरण

७.१ हालको विवरण

- मुल नहरको हाल भैरहेको ल. ....कि.मि
- शाखा नहरको हाल भैरहेको ल. ....कि.मि
- सिंचित क्षेत्रफल .....हेक्टर

७.२ प्रस्तावित कार्यको विवरण

- नयाँ थप्नुपर्ने मुल नहरको ल. ....कि.मि
- नयाँ थप्नुपर्ने नहरको ल. ....कि.मि

- नयाँ थप्नुपर्ने सिंचित क्षेत्रफल .....हे.
  - नयाँ थप्नुपर्ने पाइप लाइन .....मि.
  - मर्मत गर्नुपर्ने इन्टेक वा ट्याङ्कि .....वटा
४. आधारभूत समस्या
- मुहानबाट पानी ल्याउदा पर्ने समस्या .....
  - पानी चुहावट समस्या .....
  - सिचाइ व्यवस्थापन समस्या.....
  - नदि कटान समस्या.....
  - अन्य समस्या .....

अनुसुचि २४

परिच्छेद १२ संग सम्बन्धित  
साना सिंचाई निर्माण तथा मर्मत

- १ यो सम्झौता पत्र सहकारी संस्था/कृषक समूह र सिद्ध कुमाख गाउँपालिका विच साना सिंचाई निर्माण तथा मर्मत संभार योजना कार्यान्वयन प्रयोजनको लागि हुने छ ।
- २ यो सम्झौता, सम्झौता भएको मिति देखि प्रारम्भ भएको मानिने छ ।
- ३ समूह तथा सहकारीहरूले सम्झौता भएको मितिले १५ दिन भित्र कार्य सुरु गर्नुपर्नेछ ।
- ४ यस साना सिंचाइ योजना कार्य समूह आफैले गर्नु पर्नेछ । आफैले नगरी दोश्रो पक्षबाट ठेक्कापट्टा दिइ गराउन पाइने छैन ।
- ५ गाउँपालिकाले उपभोक्ता समूहहरूलाई इष्टिमेट अनुसारको कार्य संचालन गर्न आयोजनाको प्रकृति अनुसार एकमुष्ट काम सम्पन्न भएपछि प्राविधिक मूल्याङ्कण तथा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार र उपभोक्ता समूहको निर्णय तथा वडापालिकाको काम सम्पन्नताको सिफारीसको आधारमा मात्र भुक्तानी गर्नेछ ।
- ६ उपभोक्ता समूहहरूले यसै योजनाको लागि आफ्नै समूहको श्रोत बाहेक कुनै सरकारी, गैरसरकारी संस्थाबाट सहयोग, अनुदान प्राप्त गरेको भए स्पष्ट रूपमा गाउँपालिकाको कृषि शाखालाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।
- ७ उपभोक्ता समूहले काम गर्दा सम्बन्धित प्राविधिकले दिएको निर्देशन अनुसार गर्नुपर्नेछ ।
- ८ यस योजना निर्माण कार्य सोही आ.व. भित्र सम्पन्न गर्नु पर्ने छ ।



खण्ड ४) स्थानीय राजपत्र, भाग-२ मिति २०७७/१०/१४

- ९ उपभोक्ता समुहको लापरवाहीको कारणबाट कार्य सम्पन्न नभइ हानि नोक्सानी भएमा त्यसको सम्पूर्ण जिम्मेवारी सोही उपभोक्ता हुनेछ ।
- १० उपभोक्ता समूहले योजना सम्पन्नको सार्वजनिकिकरण गर्नुपर्ने छ ।
- ११ सम्झौता भएको मिति देखि .....दिन भित्र यो सम्झौता वमोजिमको सम्पूर्ण कार्य पूर्ण रूपमा सम्पन्न गरि संचालनमा ल्याइने छ ।
- १२ निर्माण कार्य सम्पन्न भइ हस्तान्तरण भएपछि सो को मर्मत संभार कार्य सम्बन्धित समूह तथा सहकारी संस्थाको हुनेछ
- १३ निर्माण कार्य सम्बन्धि विवाद भएमा गाउँपालिकाको निर्णय नै अन्तिम मानिनेछ ।
- १४ यो सम्झौतामा उल्लेख भएका कुराहरुमा यस वमोजिम वाहेक र अन्य कुराहरुमा प्रचलित एन नियम अनुसार हसनेछ ।

.....  
अध्यक्ष/प्रतिनिधिको नाम

.....  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

समूह तथा संस्थाको नाम

रोहवरमा  
सिद्ध कुमाख गाउँपालिका सल्यान

आज्ञाले  
मार्शल कुमार ओली  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत